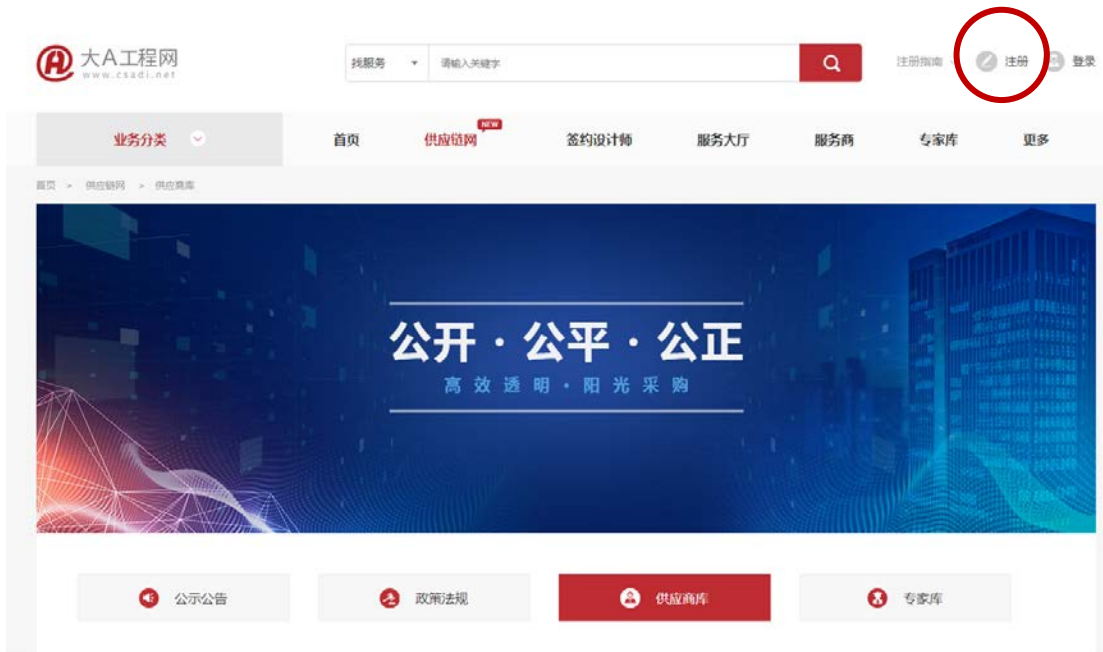


## 供应商注册指南（2020 版本）

1. 登录大A工程网供应链网 <http://www.csadi.net>，点击右上角“注册”，勾选最右边的“供应链网供应商”，并填写相关资料。



大A工程网  
www.csadi.net

### 会员注册

供应链网供应商：指在供应链网提供服务的企业

业主  服务商  签约设计师  供应链网供应商

以供应商公司全称注册

输入手机号，接收短信验证码

输入密码，由8-20位大、小写字母、数字组成

确认密码

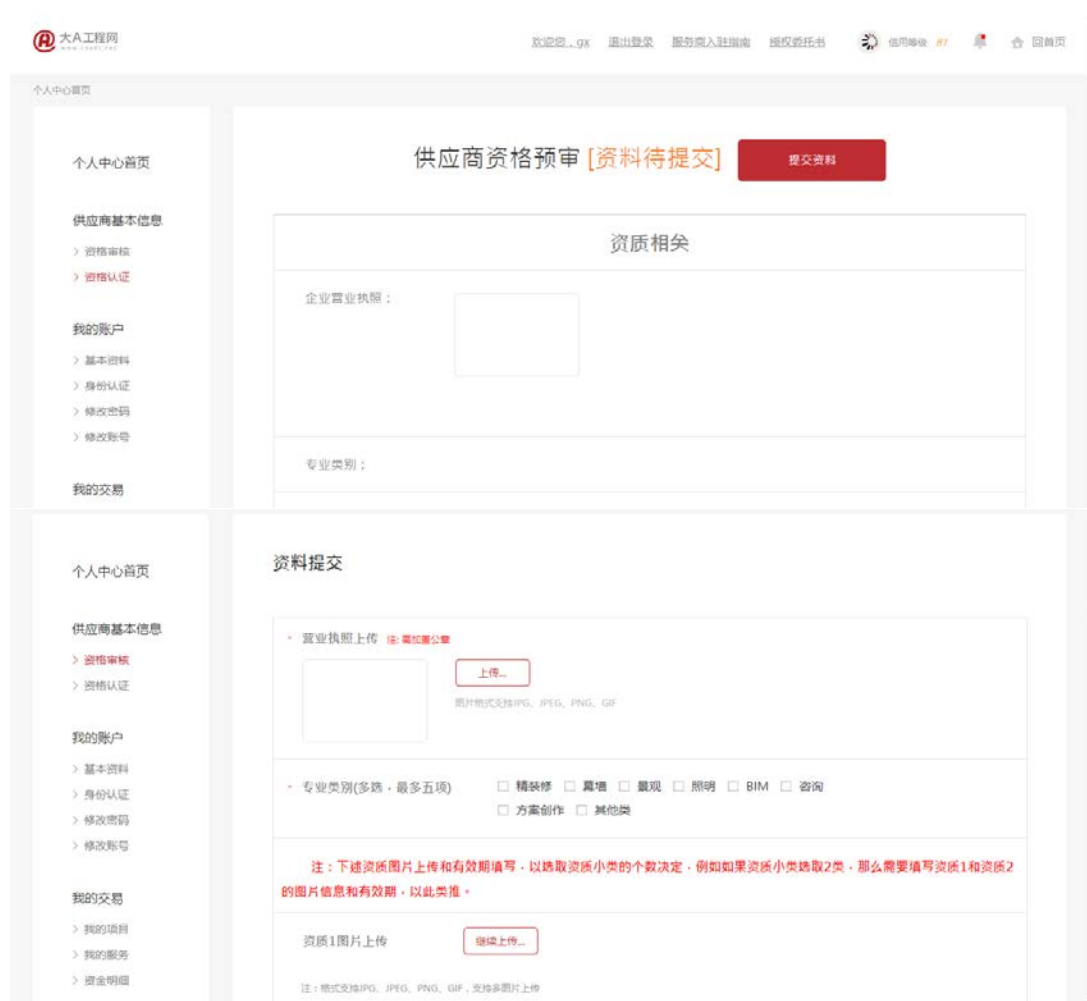
输入图片验证码 

输入短信验证码

请选择类别： 勘察设计咨询类  劳务类  
 施工类  设备类  材料货物类

同意并接受《“大A工程网”用户使用协议》

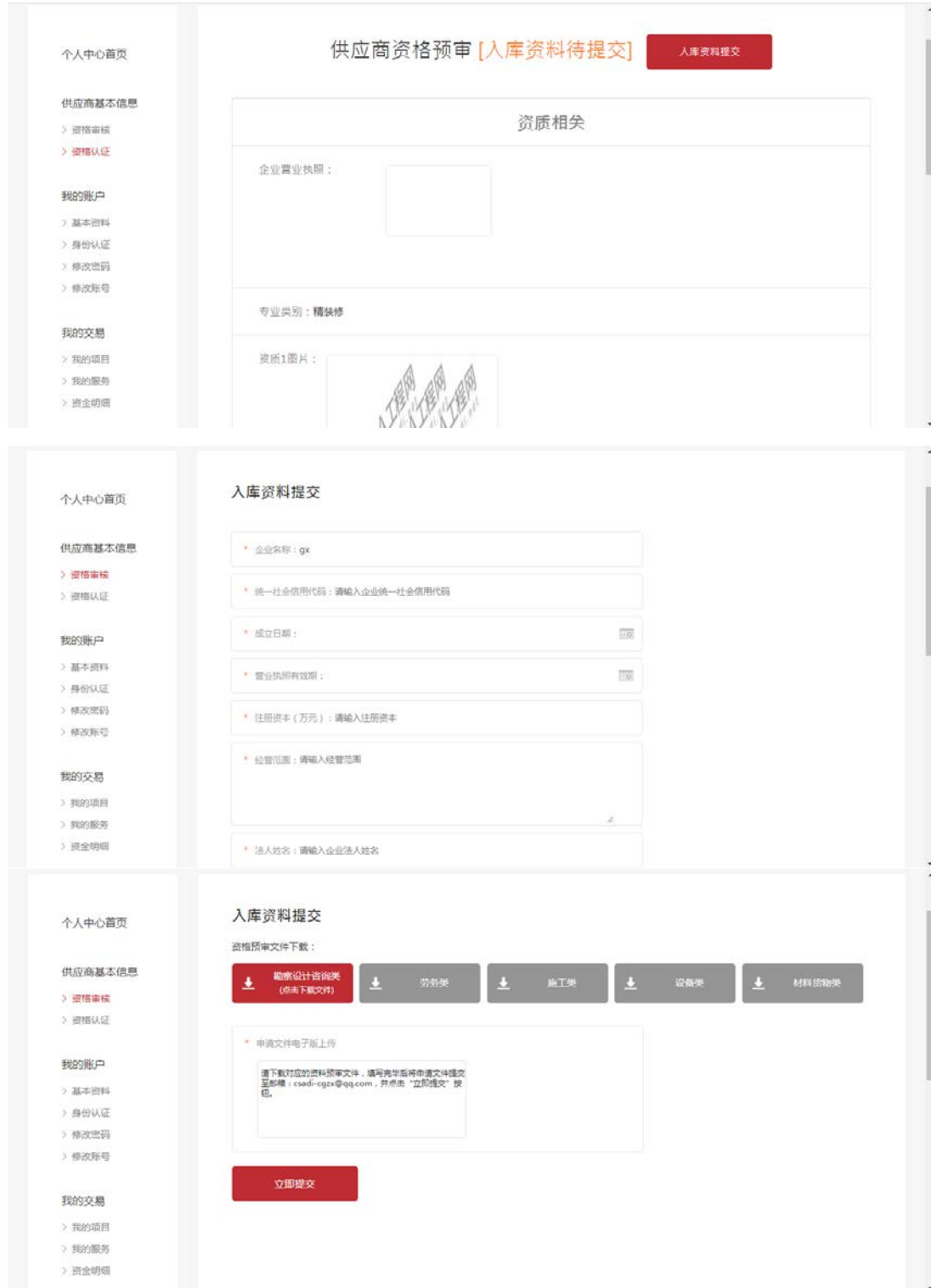
## 2. 供应商注册完毕，状态为“资料待提交”。



## 3. 供应商资料提交后，状态变为“资料待审核”。



4. 初步审核通过后，供应商状态变为“入库资料待提交”。此时供应商进行基本信息填写申报，并下载相应入库类别的入库申请文件模板，最后必须点击“立即提交”。



5. 供应商入库资料提交后，状态变为“入库资料待审核”（此时供应商已下载入库文件，并将制作完整的入库申请文件提交至邮箱: csadi-cgzx@qq.com）。



6. 审核入库文件及核验供应商营业执照、资质证书原件通过后，供应商状态变为“等待评审”。



7. 评审通过后，供应商状态变为“待缴费”。





8. 供应商缴费并上传缴费凭证后，状态变为“缴费待确认”。



9. 确认缴费成功后，供应商状态变为“公示中”。



10. 公示期 3 天结束后，供应商状态变为“等待入库”，审批通过后，状态变为“已入库”，流程结束。

11. 供应商如需修改资料信息，在个人中心--供应商基本信息--资格认证，点击“申请资料修改”按钮，修改基本信息；如需修改入库类别信息后者需要添加新的入库类别，点击“申请扩充入库类别”按钮，修改当前的入库类别信息。

